



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
GABINETE DO SECRETÁRIO



## J U S T I F I C A T I V A

**OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de materiais permanentes tipo: Microcomputador Notebook e Impressora.

Considerando que a LDB -Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional Nº 9394/96, determina: **Art. 3º.** "(...) inciso IX (...) a garantia da qualidade educacional". **Art. 4º** Inciso I – ensino fundamental, obrigatório e gratuito, inclusive para os que a ele não tiveram acesso na idade própria; IV – atendimento gratuito em creches e pré-escolas às crianças de zero a seis anos de idade; VI – oferta de ensino noturno regular, adequado às necessidades e disponibilidades, garantindo-se aos que forem trabalhadores as condições de acesso e permanência na escola; VII – oferta de educação escolar regular para jovens e adultos, com características e modalidades adequadas às suas necessidades e disponibilidades, garantindo-se aos que forem trabalhadores as condições de acesso e permanência na escola; IX – padrões mínimos de qualidade de ensino, definidos como a variedade e quantidades mínimas, por aluno, de insumos indispensáveis ao desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem. **Art.5º.** "O acesso à educação básica obrigatória é direito público subjetivo". Observa-se diante disso que e de igual importância para o cumprimento que exige a citada Lei, está o bom atendimento ao estudante, em todas as etapas da educação. Portanto faz-se, necessário um bom planejamento ao que nos referimos à logística adequada, que se suprido ofertará bons resultados nos atendimentos estendidos à educação de qualidade, pois com aquisições de bens permanentes, estará a Esfera Pública Municipal oferecendo melhor, qualidade e conseqüentemente bom atendimento à Educação da Rede de Ensino Público Municipal. Diante do embasamento, exposições, e urgências, e ainda ao que nos referimos aos râmities necessários, solicitamos à esta Diretoria de Compras da PMI, a **abertura de processo licitatório** para Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de materiais permanentes para a Secretaria Municipal de Educação, conforme exigências da Legislação em vigor.

**Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um Técnico da Secretaria Municipal de Educação.**

*Antônia Pinheiro Pinheiro*  
Secretaria Municipal de Educação  
Decreto nº 006/17 de 02/01/17

# SOLICITAÇÃO DE DESPESA

(X) MATERIAL E/OU EQUIPAMENTO  
( ) EXECUÇÃO DE SERVIÇO E/OU OBRAS



SD/SEMED Nº 007/ 2021

ÓRGÃO EMITENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

12.361.0401 2.045 Manutenção do Ensino Básico.

12.122.1005.2.033 Manutenção da Secretaria de Educação.

12.361.0401.2.053 Manutenção e Remuneração do Pessoal de Apoio Administrativo da Educação- FUNDEB

12.365.0450.2.060 Manutenção e Remuneração do Pessoal administrativo Ensino Infantil- FUNDEB

NATUREZA: 4.4.90.52.00

FINALIDADE: Equipamentos e Material Permanente

OBS. Aquisição de Equipamento e Material Permanente: Microcomputador, Notebook e Impressora, destinados a sanar as necessidades das Escolas da Rede Municipal de Ensino e as da sede da Secretaria Municipal de Educação, considerando o levantamento das necessidades fornecidas pelas Escolas e Sede da SEMED.

TEM	UNID	QTDE	DESCRIÇÃO
01	UND	350	<p><b>MICROCOMPUTADOR</b> Com Processador: i5 10400 Geração: 10ª Frequência: 2.90hz Frequência Máx Turbo: 4.30hz Núcleos: 6 Threads: 12 - Placa mãechipset: Intel H410 Rede: LAN RJ45 Gigabit Som: HD canais com conexão para entrada de som, saída de som e entrada para microfone Expansão: Slot PCI-e x16 para instalação de placas de vídeo, Slot PCI-e x1 para instalação de hardwares diversos Conexão HDMI: Saída de vídeo VGA: Saída de vídeo PS2: Saída para instalação de mouse ou teclado USB: 4xusb - Memória: Capacidade: 8GB - Armazenamento: Tipo: SSD Capacidade: 480GB - Conexões: 2x USB e 2x Áudio - Fonte: Tipo: ATX Voltagem: Bivolt - Placa de vídeo: Intel UHD 630 Tipo: Integrada Frequência: 1.10Ghz - Monitor LED Tamanho da Tela 21,5" Resolução 1920x1080 -Conexões HDMI, HP Out Voltagem Bivolt SISTEMA OPERACIONAL - WINDOWS 10 Garantia 12 meses.</p> <p><b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b></p>
02	UND	100	<p><b>NOTEBOOK</b> Processador : core i5-10210u 10ª geração - quad core 1.60 ghz com turbo max até 4.20 ghz - tamanho da tela a partir de 15.6" webcam integrada resolução da webcam 1280 x 720 (hd) - características gerais - tela led hd widescreen antirreflexo, com resolução a partir de 1366 x 768 - conector combo para fone de ouvido / microfone - cache 6 mb - armazenamento hd ssd a partir 480gb - memória ram 8 gb ddr4 2400 mhz - sistema operacional windows 10 home 64 bits com garantia de 12 meses.</p> <p><b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da</b></p>


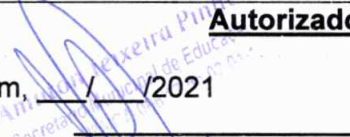
**Amilton Teixeira Pinheiro**  
Secretário Municipal de Educação  
Decreto Nº VCA 006/17 de 02/01/17

Endereço: Travessa 15 de Agosto, 169 - (entre Rua Dr. Hugo de Mendonça e Avenida Nova de Sant' Aua)  
- Itaituba - PA - CEP: 68180-610 Fone (053) 3518:0493

EMAILS: SEMED@ITAITUBA.PA.GOV.BR; SEMEDUCITB@HOTMAIL.COM; SECGAB@HOTMAIL.COM



			<b>Secretaria Municipal de Educação.</b>
03	UND	200	<b>IMPRESSORA:</b> Especificações: - visor lcd: 2 linha - voltagem: 127v - tecnologia de impressão velocidade máxima: até 30 ppm- resolução (máxima): até 2400 x 600 dpi - memória padrão: 32mb - interfaces: usb de alta velocidade, wireless 802.11b/g/n - emulação: pcl6 & br-script3 - duplex - volume máximo de ciclo mensal: 10.000 páginas - ciclo mensal recomendado: 2.000 páginas - compatibilidade com dispositivos móveis, com garantia de 12 meses. <b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b>
04	UND	150	<b>IMPRESSORA:</b> Tipo multifuncional Imprime frente e verso sim Sistema de impressão monocromático Conexões 42/40 ppm , até 1200 x 1200 dpi Velocidade de impressão 50.000 páginas Resolução máxima da impressão 250 folhas Ciclo mensal de trabalho tn-3442 rendimento (8.000 páginas) Capacidade da bandeja 1200 x 1200 dpi Tipo do papel para impressão preto Suprimentos 49,5 x 42,7 x 48,5 cm Com garantia de 12 meses. <b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b>
05	UND	200	<b>IMPRESSORA:</b> Especificação técnica Conectividade: wi-fi direct, wi-fi, usb 2.0 Alimentação: bivolt (110/220v) Impressão Tecnologia: tanque de tinta velocidade max de impressão: 33 ppm monocromático / 15 ppm colorido Impressão colorida: sim impressão frente e verso: sim capacidade máxima de impressão mensal (pags/mês): 10000 capacidade recomendada mensal (pags/mês): 1000 Resolução máxima de impressão: 5760x1440dpi impressão via smartphones e tablets: sim Impressão direta via usb ou cartão sd: sim rendimento do cartucho inicial (em páginas): 6000 Papel tamanho de papel: a4 210 x 297 mm, a6 105 x 148 mm, carta 215 x 279 mm, envelope, executivo 184 x 266 mm, 10 x 15 cm gramatura máxima do papel: não Tamanho máximo para digitalização: a4 (21x29,7cm) tamanho do vidro de documentos: 21,6 x 29,7 cm Garantia de 12 meses. <b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b>

<b>Requisitante</b>	<b>Autorizado</b>
Em, ____ / ____ / 2021  Mafra Ávila Lima Barbosa Diretor Administrativo – SEMED	Em, ____ / ____ / 2021  Amilton Teixeira Pinho Secretário Municipal de Educação

**PLANEJAMENTO ANUAL PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE: MICROCOMPUTADOR, NOTEBOOK E IMPRESSORA**

ITEM	DESCRIÇÃO	12.361.0401 2.045 Manutenção do Ensino Básico.	12.365.0450. 2.060 Manutenção e Remuneração do Pessoal administrativo Ensino Infantil-FUNDEB	12.122.1005 .2.033 Manutenção da Secretaria de Educação.	12.361.0401. 2.053 Manutenção e Remuneração do Pessoal de Apoio Administrativo da Educação-FUNDEB	TOTAL
01	<p><b>MICROCOMPUTADOR</b> Com Processador: i5 10400            Geração: 10ª Frequência: 2.90hz Frequência Máx Turbo: 4.30hz Núcleos: 6 Threads: 12 - Placa mãechipset: Intel H410 Rede: LAN RJ45 Gigabit Som: HD canais com conexão para entrada de som, saída de som e entrada para microfone Expansão: Slot PCI-e x16 para instalação de placas de vídeo, Slot PCI-e x1 para instalação de hardwares diversos Conexão HDMI: Saída de vídeo VGA: Saída de vídeo PS2: Saída para instalação de mouse ou teclado USB: 4xusb - Memória: Capacidade: 8GB - Armazenamento: Tipo: SSD Capacidade: 480GB - Conexões: 2x USB e 2x Áudio - Fonte: Tipo: ATX Voltagem: Bivolt - Placa de vídeo: Intel UHD 630 Tipo: Integrada Frequência: 1.10Ghz - Monitor LED Tamanho da Tela 21,5" Resolução 1920x1080 -Conexões HDMI, HP Out Voltagem Bivolt SISTEMA OPERACIONAL - WINDOWS 10</p>	150	30	150	20	350



Endereço: Travessa 15 de Agosto, 169 - (entre Rua Dr. Hugo de Mendonça e Avenida Nova de Sant'Ana)  
 - Itaituba - PA - CEP: 68180-610 Fone (093) 3518-0493  
 EMAILS: SEMED@ITAITUBA.PA.GOV.BR; SEMEDLICITB@HOTMAIL.COM; SECCGAB@HOTMAIL.COM

*Amilton Pereira Pinho*  
 Secretário Municipal de Educação  
 Inscrição Profissional: 0210117

	Garantia 12 meses. <b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b>	10	10	70	10	100
02	<b>NOTEBOOK</b> Processador : core i5-10210u 10ª geração - quad core 1.60 ghz com turbo max até 4.20 ghz - tamanho da tela a partir de 15.6" webcam integrada resolução da webcam 1280 x 720 (hd) - características gerais - tela led hd widescreen antirreflexo, com resolução a partir de 1366 x 768 - conector combo para fone de ouvido / microfone - cache 6 mb - armazenamento hd ssd a partir 480gb - memória ram 8 gb ddr4 2400 mhz - sistema operacional windows 10 home 64 bits com garantia de 12 meses <b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b>	90	10	90	10	200
03	<b>IMPRESSORA:</b> Especificações: - visor lcd: 2 linha - voltagem: 127v - tecnologia de impressão velocidade máxima: até 30 ppm- resolução (máxima): até 2400 x 600 dpi - memória padrão: 32mb - interfaces: usb de alta velocidade, wireless 802.11b/g/n - emulação: pcl6 & br-script3 - duplex - volume máximo de ciclo mensal: 10.000 páginas - ciclo mensal recomendado: 2.000 páginas - compatibilidade com dispositivos móveis, com garantia de 12 meses. <b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b>	70	5	70	5	150
04	<b>IMPRESSORA:</b> Tipo multifuncional Imprime frente e versosim Sistema de impressão monocromático Conexões 42/40 ppm , até 1200 x 1200 dpi Velocidade de impressão 50.000 páginas Resolução máxima da impressão 250 folhas.Ciclo mensal de trabalho tn-3442 rendimento (8.000					



Endereço: Travessa 15 de Agosto, 169 - (entre Rua Dr. Hugo de Mendonça e Avenida Nova de Sant'Ana)  
 - Itaituba - PA - CEP: 68180-610 - Fone (093) 3518-0493  
 EMAILS: SEMED@ITAITUBA.PA.GOV.BR; SEMEDLICITB@HOTMAIL.COM; SECCGAB@HOTMAIL.COM

*Handwritten signature and stamp:*  
 Vitor Pinheiro Pinho  
 Secretário Municipal de Educação  
 Secretário de Licitação nº 02/014  
 Itaituba - PA

	<p>páginas) Capacidade da bandeja 1200 x 1200 dpi Tipo do papel para impressão preto Suprimentos 49,5 x 42,7 x 48,5 cm Com garantia de 12 meses.</p> <p><b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b></p>					
05	<p><b>IMPRESSORA:</b> Especificação técnica Conectividade: wi-fi direct, wi-fi, usb 2.0 Alimentação: bivolt (110/220v) Impressão Tecnologia: tanque de tinta velocidade max de impressão: 33 ppm monocromático / 15 ppm colorido Impressão colorida: sim impressão frente e verso: sim Capacidade máxima de impressão mensal (pags/mês): 10000 capacidade recomendada mensal (pags/mês): 1000 Resolução máxima de impressão: 5760x1440dpi impressão via smartphones e tablets: sim Impressão direta via usb ou cartão sd: sim rendimento do cartucho inicial (em páginas): 6000 Papel tamanho de papel: a4 210 x 297 mm, a6 105 x 148 mm, carta 215 x 279 mm, envelope, executivo 184 x 266 mm, 10 x 15 cm gramatura máxima do papel: não Tamanho máximo para digitalização: a4 (21x29,7cm) tamanho do vidro de documentos: 21,6 x 29,7 cm Garantia de 12 meses.</p> <p><b>Obs. Com amostra do produto a ser avaliado por um técnico da Secretaria Municipal de Educação.</b></p>	90	10	90	10	200

*(Handwritten signature)*  
 Amilton Teixeira Pinho  
 Secretário Municipal de Educação  
 Termino nº 11

Amilton Teixeira Pinho  
 Secretário Municipal de Educação

